



**Polska Szkoła Sobotnia w Yorku**  
**zarządzana przez**  
**Organizację Polonijną w Yorku**  
**Ocena ryzyka (Risk Assessment)**  
**w związku z pandemią COVID-19**  
**(zaktualizowana w kwietniu 2021 r.)**



Główne zasady:

1. Stosowanie się do aktualnych zarządzeń dotyczących utrzymywania dystansu.
2. Wyższy poziom higieny.
3. Wyższy poziom nadzoru.

<b>Ryzyko – Dystans społeczny</b>			
<b>Konkretne zagrożenia</b>	<b>Środki ostrożności do zastosowania</b>	<b>Kto</b>	<b>Kiedy</b>
Duża ilość osób obecnych w tym samym miejscu podczas przyprowadzania dzieci do szkoły i ich odbioru	Rodzice/opiekunowie przekazują swoje dzieci wyznaczonej w tym celu osobie ze szkoły przed wejściem do budynku szkoły i tam je odbierają po zakończonych zajęciach. Rodzice/opiekunowie nie wchodzi do budynku szkoły. Rodzice/opiekunowie wraz z dziećmi utrzymują dystans 2 metrów podczas oczekiwania na wejście dzieci do budynku szkoły przed zajęciami. Rodzice/opiekunowie utrzymują dystans 2 metrów podczas oczekiwania na odbiór dzieci po zajęciach.	Rodzice/Opiekunowie Pracownicy szkoły Wolontariusze Uczniowie	w każdą sobotę (zgodnie z harmonogramem zajęć szkolnych)

<p>Przemieszczanie się osób (uczniów, pracowników szkoły, wolontariuszy) po budynku szkoły</p>	<p>Uczniowie podzieleni na dwie grupy („bubbles”): pierwsza obejmie klasy mające zajęcia na parterze, a druga – klasy uczące się na pierwszym piętrze. Po wejściu ucznia do budynku szkoły specjalnie wyznaczona osoba będzie kierowała go do odpowiedniej grupy.</p> <p>Zakaz przemieszczenia się uczniów pomiędzy grupami.</p> <p>Utrzymywanie dystansu pomiędzy uczniami przebywającymi w tych samych grupach – w miarę możliwości.</p> <p>Drugie śniadanie spożywane w salach lekcyjnych, na siedząco.</p> <p>Nauczyciele (a w miarę możliwości również pozostali pracownicy szkoły i wolontariusze) stale przyporządkowani tylko do jednej grupy, w której pozostają podczas pobytu w szkole.</p> <p>Pracownicy szkoły zachowują wymagany dystans społeczny – w miarę możliwości.</p>	<p>Uczniowie Pracownicy szkoły Wolontariusze</p>	<p>w każdą sobotę (zgodnie z harmonogramem zajęć szkolnych), podczas wszystkich zajęć</p>
<p>Zajęcia w salach lekcyjnych</p>	<p>Uczniowie będą siedzieć w osobnych ławkach, z zachowaniem wymaganych odległości – w miarę możliwości.</p> <p>Nauczyciele utrzymują dystans od uczniów – w miarę możliwości.</p>	<p>Uczniowie Dyrektor szkoły Nauczyciele</p>	<p>w każdą sobotę (zgodnie z harmonogramem zajęć szkolnych), podczas wszystkich zajęć</p>
<p>Biblioteka</p>	<p>Biblioteka nieczynna do odwołania.</p>	<p>Bibliotekarz Uczniowie</p>	<p>od początku roku szkolnego</p>
<p>Toalety</p>	<p>Limit uczniów wychodzących do toalety w tym samym czasie.</p> <p>Przerwy na skorzystanie z toalety w różnym czasie dla poszczególnych grup („bubbles”) – w miarę możliwości.</p>	<p>Pracownicy szkoły Wolontariusze Uczniowie</p>	<p>w każdą sobotę (zgodnie z harmonogramem zajęć szkolnych)</p>

Schody	<p>Uczniowie przemieszczają się po schodach pod nadzorem wyznaczonej do tego celu osoby, która pilnuje zachowywania dystansu i zapobiega mijaniu się uczniów (ruch jednokierunkowy – tylko w górę lub tylko w dół w danym momencie) – w miarę możliwości.</p> <p>Tej samej zasady przestrzegają pracownicy szkoły i wolontariusze poruszający się po schodach.</p>	<p>Uczniowie Pracownicy szkoły Wolontariusze</p>	<p>w każdą sobotę (zgodnie z harmonogramem zajęć szkolnych)</p>
Spóźniona osoba (rodzic/opiekun przyprawdzający lub odbierający dziecko, pracownik szkoły, wolontariusz)	<p>Drzwi wejściowe do budynku szkoły będą otwarte w godz. 9:20-9:30 oraz o godz. 12:30.</p> <p>Sytuacje losowe powodujące spóźnienie należy zgłaszać dzwoniąc pod numer telefonu szkoły: 07723746455. Pracownik szkoły lub wolontariusz będzie wtedy czekał na spóźnioną osobę albo z uczniem, którego rodzic się spóźnia, przy drzwiach wejściowych do szkoły. Szkoła nie przyjmie ucznia, który zostanie przyprawdzony po godz. 9:45.</p>	<p>Rodzice/Opiekunowie Pracownicy szkoły Wolontariusze</p>	<p>w każdą sobotę (zgodnie z harmonogramem zajęć szkolnych)</p>
Zebrania i konsultacje indywidualne z rodzicami/opiekunami uczniów	<p>Zebrania organizowane na platformie Zoom.</p> <p>Konsultacje indywidualne drogą telefoniczną lub z wykorzystaniem poczty elektronicznej.</p>	<p>Dyrektor szkoły Nauczyciele Rodzice/Opiekunowie</p>	<p>na początku roku szkolnego, a później w razie potrzeby</p>
Ocena ryzyka	<p>Cotygodniowa ocena ryzyka związanego z Covid-19.</p>	<p>Dyrektor szkoły Zastępca Dyrektora</p>	<p>co tydzień</p>

## Ryzyko – Higiena

Konkretne zagrożenia	Środki ostrożności do zastosowania	Kto	Kiedy
	Oświadczenie dotyczące Covid-19 przed wejściem do budynku szkoły.	Rodzice/Opiekunowie Uczniowie Pracownicy szkoły Wolontariusze	w każdą sobotę (zgodnie z harmonogramem zajęć szkolnych)
Higiena osobista	<p>Szkoła zapewnia środki dezynfekujące przed wejściem do budynku szkolnego. Będą one także dostępne przed wejściem do poszczególnych sal lekcyjnych.</p> <p>Obowiązkowa dezynfekcja rąk uczniów przed wejściem do budynku szkoły – wyznaczona w tym celu osoba będzie wyposażona w środek dezynfekujący.</p> <p>Ścisłejsze przestrzeganie przez uczniów zasad higieny podczas korzystania z toalety.</p> <p>Przypominanie o konieczności częstego mycia rąk (przed jedzeniem, po przerwie, po zakończeniu zajęć).</p> <p>Nadzór nad młodszymi dziećmi podczas wykonywania tej czynności.</p>	Uczniowie Pracownicy szkoły Wolontariusze	w każdą sobotę (zgodnie z harmonogramem zajęć szkolnych)
Zabawki dzieci	Uczniowie nie przynoszą swoich zabawek do szkoły.	Rodzice/Opiekunowie Uczniowie Pracownicy szkoły Wolontariusze	w każdą sobotę (zgodnie z harmonogramem zajęć szkolnych)

<p>Sprzęt i materiały używane podczas zajęć</p>	<p>Każdy uczeń przynosi do szkoły piórnik z potrzebnym podczas zajęć podstawowym wyposażeniem (długopis, ołówek, gumka, temperówka, kolorowe kredki i flamastry, nożyczki, klej), zeszyt, podręcznik i zeszyt ćwiczeń. Uczniowie nie dzielą się ze sobą wymienionymi materiałami i każdorazowo zabierają je po zakończeniu zajęć do domu. Ta sama zasada dotyczy nauczycieli.</p> <p>Sprzęt i materiały zapewniane przez szkołę (np. w czasie organizacji zajęć plastycznych) pozostają w obrębie tej samej grupy („bubble”), a także są w miarę możliwości dezynfekowane przed zajęciami i po ich zakończeniu.</p>	<p>Rodzice/Opiekunowie Uczniowie Nauczyciele i pozostali pracownicy szkoły Wolontariusze</p>	<p>w każdą sobotę (zgodnie z harmonogramem zajęć szkolnych)</p>
<p>Pomieszczenia i wyposażenie ogólnego użytku (toalety, krzesła, stoliki, komputery, kserokopiarka itp.)</p>	<p>Regularna dezynfekcja (podczas przebiegu zajęć) często dotykanych powierzchni.</p> <p>Zwiększona częstotliwość wentylacji pomieszczeń.</p> <p>Generalna dezynfekcja pomieszczeń oraz wyposażenia ogólnego użytku przed rozpoczęciem zajęć i po ich zakończeniu.</p>	<p>Pracownicy szkoły Wolontariusze</p>	<p>w każdą sobotę (zgodnie z harmonogramem zajęć szkolnych)</p>
<p>Drugie śniadanie</p>	<p>Każdy uczeń przynosi do szkoły pudełko z drugim śniadaniem oraz butelkę z wodą. Uczniowie nie dzielą się ze sobą przyniesionym jedzeniem – zakaz częstowania innych. Pudełka na drugie śniadanie i butelki na wodę są każdorazowo zabierane przez uczniów do domu po zakończonych zajęciach.</p>	<p>Rodzice/Opiekunowie Uczniowie Pracownicy szkoły Wolontariusze</p>	<p>w każdą sobotę (zgodnie z harmonogramem zajęć szkolnych)</p>
<p>Osoba z objawami Covid-19 (uczeń, pracownik szkoły, wolontariusz)</p>	<p>Osoby wchodzące do budynku szkolnego są zobligowane do udzielenia odpowiedzi na pytanie o obecność symptomów Covid-19 u siebie lub w rodzinie. W przypadku uczniów odpowiadają ich rodzice/opiekunowie.</p> <p>Uczeń wykazujący objawy Covid-19 przed wejściem</p>	<p>Uczniowie Pracownicy szkoły Wolontariusze</p>	<p>w każdą sobotę (zgodnie z harmonogramem zajęć szkolnych)</p>

	<p>do budynku szkolnego musi zostać niezwłocznie zabrany z terenu szkoły przez rodzica/opiekuna i poddany 7-dniowej kwarantannie podczas oczekiwania na wynik testu.</p> <p>Uczeń, który zacznie wykazywać objawy Covid-19 w czasie zajęć szkolnych, musi zostać jak najszybciej odebrany ze szkoły przez rodzica/opiekuna i poddany 7-dniowej kwarantannie podczas oczekiwania na wynik testu. Rodzic/opiekun zostanie telefonicznie powiadomiony o zaistniałej sytuacji.</p> <p>Pracownik szkoły lub wolontariusz wykazujący objawy Covid-19 musi jak najszybciej opuścić teren szkoły i poddać się 7-dniowej kwarantannie w czasie oczekiwania na wynik testu. Jego funkcje w szkole przejmuje inny pracownik lub wolontariusz.</p> <p>Osoba mająca objawy Covid-19 czeka na odbiór w odizolowanym pomieszczeniu w budynku szkoły. Uczniowi oczekującemu na odbiór towarzyszy pracownik szkoły lub wolontariusz, który zakłada ubiór ochronny (maseczkę/przyłbicę i rękawiczki), jeśli nie jest możliwe utrzymanie dystansu 2 metrów.</p> <p>Jeżeli wynik testu osoby z objawami Covid-19 jest pozytywny, członkom grupy („bubble”), w której przebywała ta osoba, zaleca się poddanie się 14-dniowej samoizolacji.</p> <p>Jeżeli wynik testu osoby z objawami Covid-19 jest negatywny, osoba ta może ponownie uczestniczyć w zajęciach szkolnych.</p>		
<p>Osoby (uczniowie, pracownicy szkoły, wolontariusze) w grupie ryzyka w związku z Covid-19</p>	<p>Identyfikacja osób należących do grupy ryzyka związanego z Covid-19.</p> <p>Opracowanie i zastosowanie większych środków ostrożności, aby chronić te osoby.</p>	<p>Uczniowie Pracownicy Szkoły Wolontariusze</p>	<p>przed rozpoczęciem roku szkolnego lub tuż po jego rozpoczęciu</p>

## Ryzyko – Nadzór

Konkretne zagrożenia	Środki ostrożności do zastosowania	Kto	Kiedy
Wystarczający nadzór nad poszczególnymi czynnościami uczniów	<p>Podział ról między pracowników szkoły i wolontariuszy, wprowadzanie potrzebnych zmian.</p> <p>Nadzorowanie uczniów podczas: wchodzenia do budynku szkoły, przechodzenia do swoich grup („bubbles”), zajęć, przerw, korzystania z toalety, poruszania się po schodach.</p>	<p>Dyrektor szkoły Pracownicy szkoły Wolontariusze</p>	<p>przed rozpoczęciem roku szkolnego, a potem w każdą sobotę (zgodnie z harmonogramem zajęć szkolnych)</p>
Zbyt mała liczba osób do sprawowania nadzoru	<p>Starania o pozyskanie wolontariuszy do współpracy ze szkołą (m.in. poprzez ogłoszenia).</p>	<p>Dyrektor szkoły Pracownicy szkoły</p>	<p>przed rozpoczęciem roku szkolnego</p>
Adekwatny do sytuacji nadzór nad poszczególnymi czynnościami uczniów	<p>Aktualizacja informacji dotyczących pandemii Covid-19 i obowiązujących obostrzeń.</p>	<p>Dyrektor szkoły Pracownicy szkoły Wolontariusze</p>	<p>przez cały czas</p>

## Ryzyko – Kwestie ogólne

Konkretne zagrożenia	Środki ostrożności do zastosowania	Kto	Kiedy
Osoby nieświadome procedur	<p>Rodzice/opiekunowie uczniów, a także pracownicy szkoły oraz wolontariusze zostaną poinformowani o wprowadzonych procedurach przy użyciu poczty elektronicznej. Jako potwierdzenie zapoznania się z procedurami należy wysłać wiadomość zwrotną z podpisem.</p> <p>Procedury będą również dostępne na stronie internetowej szkoły - <a href="http://www.szkolawyorku.org.uk">www.szkolawyorku.org.uk</a>.</p> <p>Zebranie dyrektora szkoły z pracownikami szkoły i wolontariuszami dotyczące wprowadzonych procedur.</p> <p>Rozmowa wychowawców poszczególnych klas ze swoimi uczniami na temat nowych zasad bezpieczeństwa.</p>	<p>Dyrektor szkoły</p> <p>Rodzice/Opiekunowie</p> <p>Pracownicy szkoły</p> <p>Wolontariusze</p> <p>Uczniowie</p>	<p>przed rozpoczęciem roku szkolnego</p> <p>przez cały czas</p> <p>5.09.2020 r.</p> <p>na pierwszych zajęciach po rozpoczęciu roku szkolnego</p>
Osoby nieprzestrzegające procedur	<p>Nadzór nad przestrzeganiem procedur.</p> <p>Zwrócenie uwagi osobie nieprzestrzegającej procedur, w ostateczności zakończenie z nią współpracy.</p>	<p>Dyrektor szkoły</p> <p>Rodzice/Opiekunowie</p> <p>Uczniowie</p> <p>Pracownicy szkoły</p> <p>Wolontariusze</p>	<p>w każdą sobotę (zgodnie z harmonogramem zajęć szkolnych)</p>
Procedury awaryjne	<p>W przypadku wystąpienia nagłego zagrożenia (np. pożaru) procedury bezpieczeństwa (np. ewakuacja budynku) mają pierwszeństwo przed tymi, które związane są z pandemią Covid-19.</p>	<p>Dyrektor szkoły</p> <p>Pracownicy szkoły</p> <p>Wolontariusze</p> <p>Uczniowie</p>	<p>w każdą sobotę (zgodnie z harmonogramem zajęć szkolnych)</p>



